

Microsoft Formsとの連携のために必要な設定

この情報は2024年6月4日時点の画面構成を元に説明しています。

最新の画面とは異なる可能性があります。

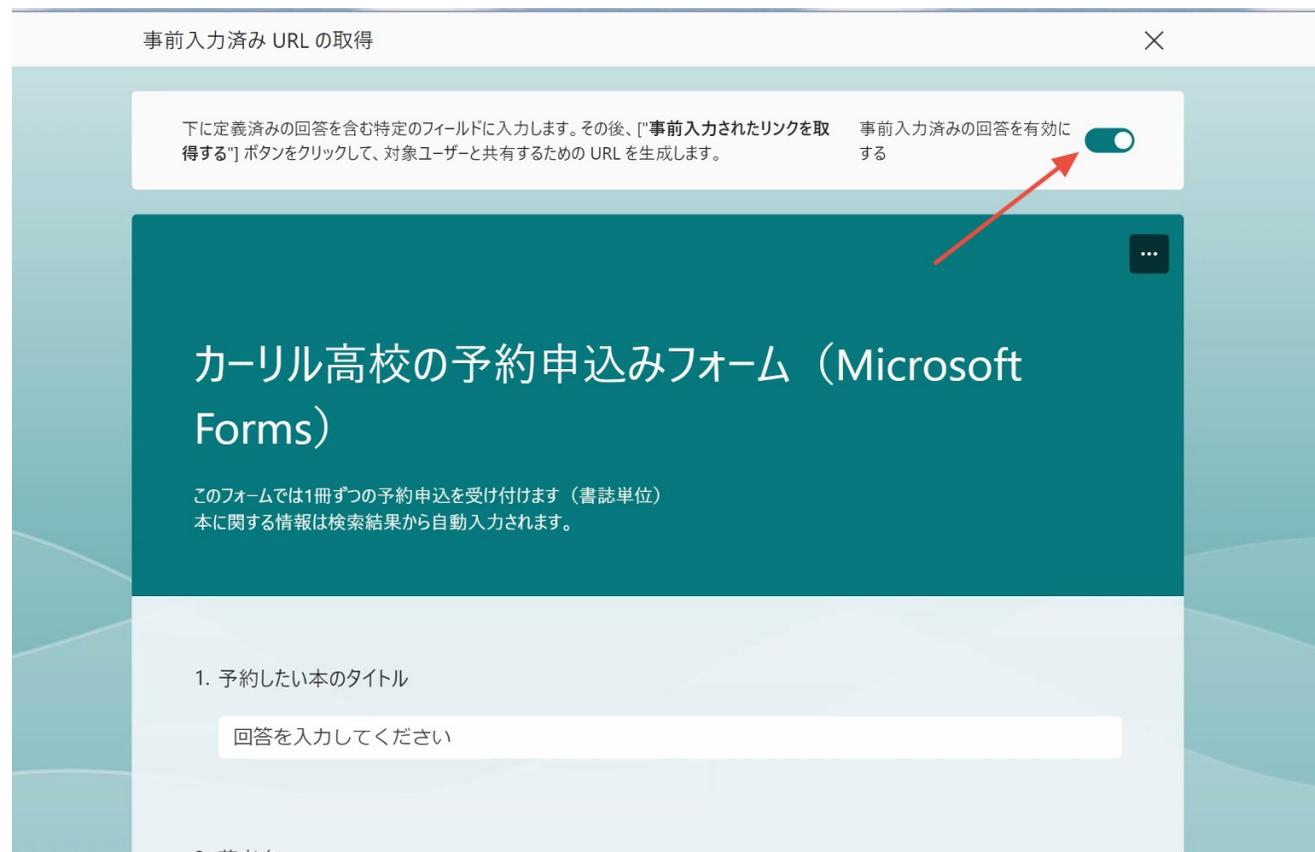
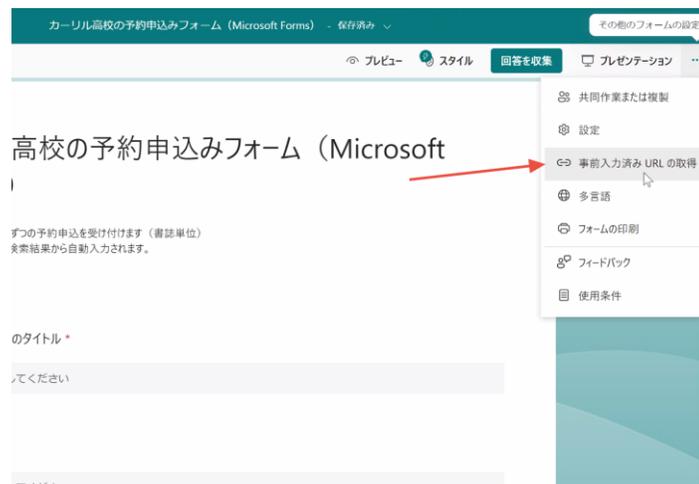
Microsoft Formsとの連携のために必要な設定(1)

The screenshot shows the Microsoft Forms interface for a form titled 'カーリル高校の予約申込みフォーム (Microsoft Forms)'. The form is in the '設定' (Settings) view. The main content area on the left shows the form preview with three questions: '1. 予約したい本のタイトル *', '2. 著者名', and '3. ISBN'. The settings panel on the right is titled '設定' and has two sections: 'このフォームに入力できるユーザー' (Users who can enter this form) and '回答のオプション' (Response options). In the 'Users' section, the first option 'すべてのユーザーが回答可能' (All users can respond) is selected with a radio button. A red arrow points from this option to the form preview. The 'Response options' section includes checkboxes for '回答を受け付ける' (Accept responses), '開始日' (Start date), '終了日' (End date), '期間を設定する' (Set duration), '質問をシャッフル' (Shuffle questions), '回答者の質問番号を無効にする' (Disable question numbers for respondents), '進行状況バーの表示' (Show progress bar), '別の回答を送信を非表示にする' (Hide 'Send another response' button), and 'お礼のメッセージをカスタマイズ' (Customize thank-you message).

設定の**このフォームに入力できるユーザー**を
「**すべてのユーザーが回答可能**」に設定してください

※回答者を組織（学校）に限定したい場合はカーリルの設定完了後に設定を変更してください。

Microsoft Formsとの連携のために必要な設定(2)



事前入力済みURLの取得をクリックして、**事前入力済みの回答を有効にする**をチェックしてください。

事前入力済み URL の取得

2年
 3年
 教職員

5. 組

A組
 B組
 C組
 教職員

6. 氏名

回答を入力してください

事前入力されたリンクを取得する

事前入力されたリンクを共有にコピーする

① 生成されるリンクには、事前入力済みの回答が含まれています。このリンクを利用できるすべてのユーザーが、事前入力済みの回答を変更して再共有できます。

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=7W...>

事前入力されたリンクを取得するをクリックして、コピーしたリンクをカールルにお知らせください。